

Số: 59/KH-THCSTL

Trà Leng, ngày 22 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Công văn số 801/TTT-NV2, ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Thanh tra tỉnh Quảng Nam về việc hướng dẫn công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 157/KH-UBND, ngày 17/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My về việc Kế hoạch triển khai kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn huyện Nam Trà My năm 2022.

Trường PTDTBT THCS Trà Leng xây dựng Kế hoạch kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo để thống nhất nhận thức, nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức và người đứng đầu cơ quan về việc tổ chức thực hiện kê khai, kiểm soát việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật.

- Công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập của viên chức và người lao động để các cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền biết được tài sản thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập phục vụ công tác quản lý cán bộ, công chức và người lao động góp phần phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng.

- Xác định thời gian, cách làm cho các tổ chức và cá nhân thực hiện nghiêm túc và đúng các quy định của pháp luật về minh bạch tài sản, thu nhập.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Thực hiện công khai, đúng nguyên tắc đảm bảo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính Phủ.



- Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm tự kê khai các thông tin theo quy định tại mẫu bản kê khai, tự giác, trung thực, đúng thời hạn và chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ, rõ ràng đối với nội dung kê khai.

II. NỘI DUNG

1. Việc quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước về kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập

- Tiếp tục quán triệt, triển khai Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị để cán bộ, công chức, viên chức nắm rõ về nội dung của việc kê khai, minh bạch tài sản và đối tượng phải kê khai tài sản, thu nhập.

- Xác định việc kê khai, tài sản, thu nhập là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, góp phần quan trọng tích cực trong việc phòng chống tham nhũng, lãng phí.

2. Công tác kê khai

** Bước 1: Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập*

- Hiệu trưởng đơn vị tiến hành rà soát những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập.

- Lập danh sách phải xác định rõ đối tượng thuộc cấp ủy quản lý, đối tượng thuộc cấp trên quản lý, đối tượng thuộc cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý nộp về UBND huyện để phê duyệt (qua phòng Nội vụ tổng hợp).

- Thời gian thực hiện: Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải nộp 03 bản kê khai tài sản, thu nhập trước ngày 05/12/2022, (02 bản nộp về phòng Nội vụ, 01 bản nộp cho bộ phận quản lý hồ sơ cán bộ để lưu hồ sơ).

** Bước 2: Thực hiện việc kê khai*

- Sau khi được phê duyệt danh sách; Thủ trưởng cơ quan triển khai và chỉ đạo thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập (mẫu kê khai quy định tại Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ); người có nghĩa vụ kê khai phải hoàn thành việc kê khai và nộp cho đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Người kê khai phải ký tên vào từng trang của bản kê khai và ký ghi rõ họ tên vào trang cuối cùng.

** Bước 3: Tiếp nhận bản kê khai*

- Mở sổ theo dõi việc giao, nhận Bản kê khai. Bản kê khai được lưu cùng hồ sơ cán bộ. Bộ phận văn phòng đơn vị sau khi tiếp nhận bản kê khai TSTN thì tiến hành kiểm tra bản kê khai, trường hợp bản kê khai không đúng mẫu hoặc không đầy đủ nội dung thì cơ quan yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại. Thời hạn kê khai bổ sung

hoặc kê khai lại là 07 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu, trừ trường hợp có lý do chính đáng.

- Thời gian thực hiện: Chậm nhất đến ngày 15/12/2022.

3. Công tác công khai bản kê khai

- Bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai phải được công khai tại cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó thường xuyên làm việc; việc công khai bản kê khai được thực hiện theo quy định tại điều 11, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

- Đơn vị tổ chức công khai bằng hình thức công bố tại cuộc họp HĐSP. Yêu cầu cần phải xác định danh sách người kê khai tương ứng với phạm vi công khai quy định tại điều 11, điều 12, điều 13 chương IV Nghị định 130/2020/NĐ-CP; thời gian, địa điểm cuộc họp, người chủ trì, thành phần cuộc họp, tổ chức tiếp nhận phản ánh, trình tự tiến hành cuộc họp (Thời gian triển khai việc công khai; Phân công thực hiện; Biện pháp đảm bảo thực hiện).

- Thời gian hoàn thành: Chậm nhất đến ngày 20/12/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng nhà trường:

- Tiến hành lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập đầy đủ, chính xác và chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, tính chính xác của danh sách theo quy định tại khoản 1, 2 và 3 của Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Hướng dẫn để người có trách nhiệm phải kê khai tài sản, thu nhập thực hiện tốt các nội dung phải kê khai theo quy định.

- Có trách nhiệm công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị nơi làm việc theo quy định.

- Sau khi hoàn thành việc công khai bản kê khai, nộp Kế hoạch công khai, biên bản công khai hoặc biên bản ghi nhận việc niêm yết công khai, theo quy định.

2. Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập

- Có trách nhiệm tự kê khai đầy đủ, rõ ràng các thông tin quy định theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Cá nhân kê khai phải tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, sự trung thực đối với nội dung kê khai. Nghiêm cấm việc tẩu tán tài sản dưới mọi hình thức nhằm trốn tránh việc kê khai tài sản, thu nhập.

Trên đây là Kế hoạch kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 của đơn vị Trường PTDTBT THCS Trà Leng. Yêu cầu các tổ chức và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

*Nơi nhận:

-UBND huyện (B/cáo);

-Phòng Nội vụ (B/cáo);

-Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Sơn